

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Варламов Михаил Александрович
Должность: И.О. директора
Дата подписания: 26.04.2023 18:15:48
Уникальный программный ключ:
77da2dc8b81f558d3ba4f4991a4954376facdf32

**Государственное автономное учреждение Пензенской области
«Центр опережающей профессиональной подготовки» Пензенской области
(ГАУ ПО «ЦОПП»)**



Утверждаю:
Директор ГАУ ПО ЦОПП
А.Н. Фомин
12 2023 г.

**Положение по антикоррупционной политике
государственного автономного учреждения Пензенской области «Центр
опережающей профессиональной подготовки»**

Пенза, 2023

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности государственного автономного учреждения Пензенской области «Центр опережающей профессиональной подготовки» (далее – ГАУ ПО «ЦОПП»).

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

Антикоррупционная политика распространяется на всех работников ГАУ ПО «ЦОПП», а также лиц, выполняющих работы (услуги) по договорам гражданско-правового характера, заключенных с Учреждением.

II. Задачи и цели антикоррупционной политики

2. Задачами антикоррупционной политики ГАУ ПО «ЦОПП» являются:

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ГАУ ПО «ЦОПП»;
- определение должностных лиц ГАУ ПО «ЦОПП», ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГАУ ПО «ЦОПП»;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;
- закрепление ответственности работников ГАУ ПО «ЦОПП» за несоблюдение требований антикоррупционной политики ГАУ ПО «ЦОПП».
- информирование работников ГАУ ПО «ЦОПП» о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5. Целями антикоррупционной политики на всех работников ГАУ ПО «ЦОПП» является:

- обеспечение соответствия деятельности ГАУ ПО «ЦОПП» требованиям антикоррупционного законодательства;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- формирование у работников ГАУ ПО «ЦОПП» нетерпимости к коррупционному поведению

III. Термины и определения

3. Для целей настоящего Положения используются основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность ГАУ ПО «ЦОПП», направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ГАУ ПО «ЦОПП»;

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым ГАУ ПО «ЦОПП» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГАУ ПО «ЦОПП» и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ГАУ ПО «ЦОПП» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

IV. Основные принципы антикоррупционной политики ГАУ ПО «ЦОПП»

4. Антикоррупционная политика ГАУ ПО «ЦОПП» основывается на следующих основных принципах:

1) **Принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.**

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на ГАУ ПО «ЦОПП».

2) Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя ГАУ ПО «ЦОПП» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3) Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГАУ ПО «ЦОПП» о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя ГАУ ПО «ЦОПП», работников ГАУ ПО «ЦОПП» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

5) Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в ГАУ ПО «ЦОПП» простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

6) Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников ГАУ ПО «ЦОПП» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя ГАУ ПО «ЦОПП» за реализацию антикоррупционной политики Учреждения.

7) Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах.

8) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

V. Должностные лица ГАУ ПО «ЦОПП», ответственные за реализацию антикоррупционной политики учреждения

5.1. Руководитель ГАУ ПО «ЦОПП» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

5.2. Руководитель ГАУ ПО «ЦОПП», исходя из стоящих перед учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ГАУ ПО «ЦОПП», назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Учреждения:

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждении;

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении;

- разработка и представление на утверждение руководителю Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ГАУ ПО «ЦОПП» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ГАУ ПО «ЦОПП» или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГАУ ПО «ЦОПП» и индивидуального консультирования работников ГАУ ПО «ЦОПП»;
- индивидуальное консультирование работников ГАУ ПО «ЦОПП»;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ГАУ ПО «ЦОПП» и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя ГАУ ПО «ЦОПП».

VI. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

6. Руководитель и работники ГАУ ПО «ЦОПП» вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ГАУ ПО «ЦОПП»;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ГАУ ПО «ЦОПП»;
- незамедлительно информировать руководителя ГАУ ПО «ЦОПП» и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ГАУ ПО «ЦОПП»;
- незамедлительно информировать руководителя ГАУ ПО «ЦОПП» и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения;
- сообщить руководителю ГАУ ПО «ЦОПП» и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VII. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

7.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя и работников ГАУ ПО «ЦОПП» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ГАУ ПО «ЦОПП» вступает в договорные отношения в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых ГАУ ПО «ЦОПП» с такими лицами.

7.3. Работники ГАУ ПО «ЦОПП» знакомятся с настоящим Положением под роспись.

7.4. Соблюдение работником Учреждения требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

**VIII. Перечень мероприятий
по предупреждению коррупции, реализуемых ГАУ ПО «ЦОПП»**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
Организационные мероприятия	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений
	Осуществление мониторинга действующего антикоррупционного законодательства, его изменений, приведение локальных нормативных правовых актов в соответствие законодательству
	Предоставление учредителю директором учреждения документов (сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)
	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий гражданско-правовых договоров и контрактов
	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств деятельности, приносящей доход, в проведение закупок, товаров и услуг
	Контроль за соблюдением договоров и контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком)
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником ГАУ ПО «ЦОПП» руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником ГАУ ПО «ЦОПП» руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником руководителя ГАУ ПО «ЦОПП» и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАУ ПО «ЦОПП»
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ ПО «ЦОПП» при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики	Обеспечение регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

IX. Оценка коррупционных рисков

9. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности ГАУ ПО «ЦОПП» является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

В ГАУ ПО «ЦОПП» устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков Учреждения» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей в Учреждении, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Перечень должностей в ГАУ ПО «ЦОПП», связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность руководителя ГАУ ПО «ЦОПП»;
- должность главного бухгалтера ГАУ ПО «ЦОПП»;
- должность заведующего хозяйством ГАУ ПО «ЦОПП»;

Карта коррупционных рисков ГАУ ПО «ЦОПП» включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых Учреждением;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;

- процессы, связанные с движением кадров в ГАУ ПО «ЦОПП» (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

Х. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГАУ ПО «ЦОПП»

10. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

10.1 Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

10.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов ГАУ ПО «ЦОПП» в целях снижения риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

10.3. Распространение на контрагентов, применяемых в ГАУ ПО «ЦОПП» программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

10.4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

10.5. Размещение на официальном сайте ГАУ ПО «ЦОПП» информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в учреждении.

XI. Информирование о целях антикоррупционной политики работников ГАУ ПО «ЦОПП»

11. Антикоррупционное информирование работников ГАУ ПО «ЦОПП» осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами ГАУ ПО «ЦОПП», ответственными за реализацию антикоррупционной политики Учреждения. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

XII. Внутренний контроль и аудит

12. Система внутреннего контроля и аудита ГАУ ПО «ЦОПП» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Учреждения.

Для реализации мер предупреждения коррупции осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГАУ ПО «ЦОПП» прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

- составление неофициальной отчетности;
- использование поддельных документов;
- запись несуществующих расходов;
- отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

XIII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

13. ГАУ ПО «ЦОПП» принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению, закрепляется за должностным лицом учреждения, ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

ГАУ ПО «ЦОПП» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников учреждения, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в учреждении по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

Руководитель и работники ГАУ ПО «ЦОПП» оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

Руководитель и работники ГАУ ПО «ЦОПП» не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

XIV. Выявление и урегулирование конфликта интересов

14. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГАУ ПО «ЦОПП» является одним из ключевых факторов предотвращения коррупционных нарушений.

XV. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

15. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XVI. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

16. ГАУ ПО «ЦОПП» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении, представляет его руководителю. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры ГАУ ПО «ЦОПП».